

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета по
культуре, молодежной политике и
спорту администрации Тулунского
муниципального района



С.А. Желтобрюх

«28» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУК
"Межпоселенческий организационно
- методический центр" Тулунского
муниципального района



Е.П. Гельмутдинова

«28» декабря 2024 г.

ПЛАН

**работы муниципального казенного учреждение культуры
«Межпоселенческий организационно - методический центр»
Тулунского муниципального района
на 2025 год**

665259, Иркутская область, г. Тулун,
м-он Угольщиков, 34
e-mail: mkuk.momts@yandex.ru
Муниципальное казенное
учреждение культуры
«Межпоселенческий организационно
- методический центр» Тулунского
муниципального района
2 муниципальный уровень
Учредитель: Комитет по культуре,
молодёжной политике и спорту
администрации Тулунского
муниципального район
Директор: Е. П. Гельмутдинова

Тулунский район
2024 г.

I. Характеристика муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий организационно - методический центр» Тулунского муниципального района

Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческий организационно-методический центр» Тулунского муниципального района (далее МКУК «МОМЦ») осуществляет координацию деятельности клубных учреждений культуры Тулунского района, разрабатывает единую систему планирования, отчетности, делопроизводства в рамках сети клубных учреждений культуры района по реализации областных комплексных целевых программ, курирует работу сельских клубных учреждений, выстраивает отношения по обмену и распространению опыта, реализации совместных проектов с другими учреждениями.

МКУК «МОМЦ» создан 27 февраля 2008 года с целью удовлетворения потребностей населения в общении, раскрытии и реализации народных талантов и способностей, создания условий для творческого самовыражения личности, оказания методической и практической помощи учреждениям культуры Тулунского муниципального района.

Учредителем Учреждения является Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района.

Местонахождение МКУК «МОМЦ»: 665259, Иркутская область, г. Тулун, м-он Угольщиков, 34.

Цель: методическое сопровождение самодеятельного художественного творчества и культурно-досуговой деятельности учреждений культуры Тулунского района, информационное обеспечение сельских учреждений культуры, возрождение, развитие и поддержка традиционной народной культуры.

Задачи:

- нормативно-правовое, методическое обеспечение деятельности сельских учреждений;

- совершенствование существующих и внедрение новых форм и методов работы, современных информационных технологий, поддержка поисковой, экспериментальной, инновационной деятельности;
- организация и стимулирование процессов повышения квалификации работников, повышение уровня профессионального мастерства, оказание учебно-методической помощи по конкретным видам творчества, информационное обеспечение специалистов учреждений;
- совершенствование деятельности руководителей творческих коллективов по организации творческой, учебной работы участников коллективов.

Основные направления в деятельности:

Методическое: оказание методической помощи специалистам учреждений культуры.

Сохранение и развитие традиционной народной культуры: организация творческой деятельности мастеров народных промыслов и ремесел района.

Образовательное: повышения квалификации руководителей и специалистов.

Информационное: обеспечение профессиональной информацией по различным направлениям социально-культурной и культурно-досуговой деятельности.

Консультативное: консультации по различным профессиональным проблемам, оказании помощи творческим коллективам.

Проектировочное: участие в разработке программ, проектов и др.

Аналитическое: анализ итогов деятельности учреждений.

Прогностическое: прогнозирование направлений деятельности учреждений; перспектив развития методической работы.

В 2025 году особое внимание будет уделяться:

1. Подготовке и проведению мероприятий областного и районного уровня.
2. Подготовка и проведение мероприятий в рамках Года 80-летия Победы в Великой Отечественной войне.
3. Модернизации объектов социально-культурной сферы (реализация областных проектов).
4. Внедрению новых технологий культурно-досуговой деятельности в обслуживание населения.
5. Обучение кадров, т.к. основной проблемой учреждений культуры сельских поселений является кадровая проблема. Для ее решения нам необходимо продолжить активное участие в Федеральном проекте «Творческие люди», активизировать работу по повышению уровня образования.
6. Активизация работы по введению социальных сетей.
7. Реализация Федеральных проектов «Пушкинская карта», «Культура для школьников»
8. Работа по изучению, сохранению и популяризации объектов нематериального культурного наследия.

III. Организационно – методическое обеспечение культурно - досуговой деятельности, развития народного творчества, традиционной культуры народов

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Реконструкция народных ремесел	в теч. года	Территория Тулунского района	Специалисты учреждения, методист
2.	Цикл видео сюжетов о мастерах Тулунского района	в теч. года	Территория Тулунского района	Специалисты учреждения, методист
3.	Разработка программ и проектов			
3.1	Реализация муниципальной программы «Развитие сферы культуры в Тулунском районе» на 2021-2025гг. утвержденной Постановлением администрации Тулунского муниципального района № 156-пг от 27.11.2020г.	в теч. года	МОМЦ	Директор
3.3	Методическое сопровождение в разработке программ, проектов для учреждений культуры района	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
4.	Разработка методических материалов			
4.1	Составление аналитических и статистических справок о деятельности учреждений клубного типа.	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
4.2	Прием ежемесячных планов, отчетов учреждений культуры	в теч. года	МОМЦ	Методист
4.3	Составление тематических планов мероприятий к календарным и памятным датам	в теч. года	МОМЦ	Методист
4.4	Разработка Положений и сценариев районных мероприятий: - конкурс «Лучшее массовое мероприятие в рамках творческих отчетов учреждений культуры перед населением»; - театральный конкурс «Венок талантов»; - конкурс профессионального мастерства «Директор года»; - открытая районная выставка – фестиваль мастеров и подмастерьев декоративно – прикладного искусства «Живые ремесла»; - конкурс «Белые росы»; - детский творческий конкурс	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения

	«Мини-мисс и мини-мистер»; - районный вокальный конкурс «Мечта»; - районный хореографический конкурс «В гостях у Терпсихоры»; - районный фестиваль народной культуры «Присяянский карагод»; - районный слет общественных организаций			
4.5	Разработка методических пособий и буклетов по ДПИ	в теч. года	МОМЦ	Методист
4.6	Разработка методических рекомендаций, буклетов к 80-летию Победы ВОВ: - Методический сборник «80 ПОБЕДА» - буклет «ГОРОДА-ГЕРОИ»	в теч. года	МОМЦ	Директор, методист
4.7	Разработка методических пособий по работе КДУ.	в теч. года	МОМЦ	Специалист по методике клубной работы
4.8	Сборник «Народный мастер»	в теч. года	МОМЦ	Директор, методист
4.10	Мониторинг деятельности КДУ	1 раз в квартал	МОМЦ	Методист
4.11	Статистический сборник «Показатели деятельности культурно-досуговых учреждений Тулунского муниципального района 2023 – 2024 гг.»	январь-февраль	МОМЦ	Директор
4.12	Календарь знаменательных дат Тулунского района	январь-февраль	МОМЦ	Методист
4.15	Подготовка государственной статистической отчетности и планирования учреждений культуры района.	январь	МОМЦ	Специалисты учреждения
4.16	Выпуск серии буклетов: - «Абитуриент 2025»	май-июнь	МОМЦ	Методист
4.17	Культурно – просветительский журнал «Вестник культуры»	ноябрь-декабрь	МОМЦ	Директор Методист
4.18	Формирование годового плана учреждений культуры клубного типа Тулунского муниципального района на 2025 год	декабрь	МОМЦ	Методист
5.	Организационно – методическое сопровождение культурно – досуговых мероприятий			
5.1	Методическое сопровождение участников областных мероприятий	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
5.2	Методическое сопровождение			

	районных мероприятий МКУК «МДК «Прометей» - районный конкурс для детей «Мини – мисс и мини –мистер»; - районный вокальный конкурс «Мечта»; - районный хореографический конкурс «В гостях у Терпсихоры»; - фестиваль «Присянский карагод»; - Новогодняя ёлка для детей.	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
6.	Организация работы оргкомитетов, советов или объединений			
6.1	Организация и проведение Совета директоров учреждений культуры Тулунского района	1 раз в квартал	МОМЦ	Директор
6.2	Организация проведение Совета мастеров ДПИ	1 раз в квартал	МОМЦ	Методист
6.3	Организация проведение Художественного совета	1 раз в квартал	МОМЦ	Специалист по методике клубной работы
7.	Аналитическая деятельность			
7.1	Мониторинг «Посещаемость КДУ»	в теч. года	МОМЦ	Методист
7.2	Мониторинг «Кадры»	февраль-март	МОМЦ	Директор, методист
7.3	Опрос потребителей услуг КДУ	апрель-май	МОМЦ	Директор, методист
7.4	Анализ удовлетворенности качеством работы организаций, оказывающих услуги в сфере культуры	сентябрь-октябрь	МОМЦ	Директор, методист

IV. Командировки с методическими целями

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Выезды в учреждения культуры с целью оказания методической помощи на местах	в теч. года	КДУ	Специалисты учреждения
3.	Работа с хоровыми коллективами	4 раза в месяц	КДУ	Методист, специалист МКУК «МДК «Прометей»
4.	Работа с вокальными коллективами	4 раза в месяц	КДУ	Методист, специалист МКУК «МДК «Прометей»
5.	Работа с хореографическим коллективом	1 раза в месяц	КДУ	Методист, специалист МКУК «МДК «Прометей»
6.	Творческие отчеты перед населением	апрель	КДУ	Специалисты учреждения

V. Нестационарное обслуживание сельского населения

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Методическое сопровождение мероприятий учреждений культуры района	в теч. года	Учреждения культуры района	Специалисты учреждения
2.	Выездные мастер - классы по ДПИ	в теч. года	Учреждения культуры района	Методист
4.	Слет общественных организаций	август	Гуранское сельское поселение	Специалисты учреждения

VI. Организация и проведение учебно – методических мероприятий для специалистов КДУ

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Проведение индивидуальных консультаций для специалистов КДУ	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
2.	Семинары в рамках Художественного совета	в теч. года	МОМЦ	Специалист по методике клубной работы
3.	Проведение обучающих мастер - классов «Работа с хоровым коллективом»	ежемесячно	МОМЦ	Специалисты МКУК «МДК «Прометей»
4.	Проведение обучающих мастер - классов «Работа с хореографическим коллективом»	ежемесячно	МОМЦ	Специалисты МКУК «МДК «Прометей»
5.	Проведение обучающих мастер - классов «Работа с вокальным коллективом»	ежемесячно	МОМЦ	Специалисты МКУК «МДК «Прометей»
6.	Семинар «Анализ отчетной компании 2024-2025»	январь	МОМЦ	Директор, специалист по методике клубной работы
7.	«Основные направления работы КДУ на 2025 год»	январь	МОМЦ	Директор
8.	Семинар «Юбилей Победы»	январь	МОМЦ	Специалист по методике клубной работы
9.	Семинар «Организация работы в КДУ в формате онлайн»	февраль	МОМЦ	Методист
10.	Семинар «Инновационные формы работы в КДУ»	февраль	МОМЦ	Методист
11.	Семинар «Проектная деятельность в КДУ»	март	МОМЦ	Директор, методист, ведущий аналитик по развитию проектной деятельности Комитета по

				культуре
12.	Семинар «Управление культурно - досуговым учреждением: от правовых документов до продвижения»	апрель	МОМЦ	Директор
13.	Семинар «Участие КДУ в конкурсах областного уровня. (Лучший модельный дом культуры, Лучшие сельские учреждения культуры и их работники)»	сентябрь	МОМЦ	Методист
14.	Семинар «Творческий процесс в работе клубного формирования»	сентябрь	МОМЦ	Специалист по методике клубной работы
15.	Семинар «Опыт работы в учреждении культуры»	октябрь	МОМЦ	Директор, специалисты КДУ
16.	Семинар - практикум «Подготовка плановой, отчетной документации 2025-2026»	декабрь	МОМЦ	Директор, специалист по методике клубной работы, методист

VII. Участие в областных, межрегиональных и всероссийских учебно - методических мероприятиях (КПК, семинары - практикумы, метод. советы, смотры - конкурсы и др.)

Участие в учебно-методических мероприятиях в 2025 году планируется в соответствии с годовым планом Иркутского областного Дома народного творчества, Иркутского областного колледжа культуры, Иркутского областного учебно-методического центра культуры и искусства «Байкал».

VIII. Участие в областных конференциях по сохранению культурного нематериального наследия региона

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Межрегиональная научная конференция «Музей в культурном пространстве молодых промышленных городов»	октябрь	г. Братск	Методист
2.	«Спиральное травоплетение белорусских переселенцев Тулунского района как объект нематериального этнокультурного достояния Иркутской области»	ноябрь	г. Усть - Илимск	Методист

IX. Обобщение опыта работы специалистов КДУ

№	Тема	Автор	Предполагаемое издание
1.	Опыт работы мастеров ДПИ Тулунского района	Специалисты учреждения	газета «Земля Тулунская», информационные сборники ГБУК «ИОДНТ», сайты КДУ, соц. сети
2.	Опыт работы учреждений культуры	Специалисты учреждений культуры	

Х. Базы данных

№	Наименование направления деятельности	Срок исполнения	Вид хранения данных	Объем, кол-во
1.	Культурно-досуговая деятельность содержит информацию обо всех учреждениях культуры Тулунского муниципального района и проводимых ими культурно - досуговых мероприятиях	в теч. года	на бумажных носителях	30
2.	Культурно - досуговые мероприятия Включает в себя сценарный материал для проведения культурно - досуговых мероприятий собранный в электронном виде и на бумажных носителях	в теч. года	на бумажных и электронных носителях	30
3.	Клубные формирования учреждений культуры Включают в себя данные о руководителях и участниках клубных формирований по хореографии, театральному жанру, вокальному жанру и народному творчеству в учреждениях культуры, положения о клубных формированиях.	в теч. года	на бумажных и электронных носителях	268

XI. Информационное сопровождение работы КДУ

№	Название мероприятия (деятельности)	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный, должность
1.	Организация фото- и видео - съемок мероприятия, систематизация и оцифровка фонда, формирование архивов фольклорно- этнографических материалов	в теч. года	МОМЦ	Методист
2.	Информационная поддержка официального сайта	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
3.	Работа со СМИ (пресса, ТВ, Интернет) по освещению районных мероприятий и деятельности МОМЦ.	в теч. года	МОМЦ	Специалисты учреждения
4.	Осуществление подписки на периодические издания 2025-2026 гг.	апрель-май, октябрь-ноябрь	МОМЦ	Директор
5.	Создание и работа с сайтами учреждений культуры, соц. сетями	в теч. года	МОМЦ	Методист